

PLAN DE FORMATION DEPARTEMENTAL 2025-2026

INSCRIPTIONS DANS GAÏA DU 25 AOUT AU 20 SEPTEMBRE

Présentation générale

Le plan de formation est présenté sur le site de la DSDEN53 :

☛ Au lien suivant : http://numerique53.ac-nantes.fr/plan_de_formation/

☛ Ou en se connectant sur le site DSDEN53 :

- Onglet « Accès rapide » (à droite à côté de la loupe),
- Choisir « Intranet ETNA », entrer vos identifiants professionnels,
- Choisir « Ressources métier » dans le bandeau bleu foncé,
- Choisir « Ressources Mayenne ».
- Vous accédez à l'espace de consultation en cliquant sur le titre « Consultation du plan de formation ».

Cet espace de consultation vous permet de prendre connaissance des formations proposées, de faire vos choix de formation, en équipe et individuellement, de télécharger les fiches navettes, de préparer votre inscription sur GAÏA.

Au cours de l'année, lorsque les dates de formation 18 heures hors temps de classe sont fixées, elles sont ajoutées sur les fiches dans la rubrique précisions.

Cet espace de consultation reste accessible toute l'année.

Comment se décline le volet « Stage avec remplacement » ?

Les formations se déroulent sur le temps scolaire et sont soumises à remplacement. Elles ne requièrent pas d'inscription de votre part, sauf pour la formation continue des directeurs d'école.

L'espace de consultation vous permet d'identifier une ou plusieurs modalités de formation qui pourront vous concerner dans l'année selon le poste que vous occupez.

Dans l'onglet « Stages avec remplacement », vous accéderez à une fiche descriptive de chaque modalité de formation.



Pour y accéder, vous devez cocher le bouton :

Vous y trouverez principalement :

- les formations statutaires (formation initiale et continue des directrices et des directeurs d'école, formation des enseignants en REP+, CAPPEI) ;
- les stages inter degrés
- le plan Mathématiques et le plan Français
- l'offre de formation collective (OFC)
- l'analyse de pratique entre pairs (APP)

Pour ces deux dernières stratégies, une fiche de demande doit être complétée et transmise au secrétariat de circonscription.

📄 Téléchargement : fiches navette

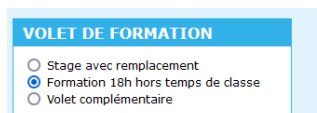
- Fiche navette Offre de formation collective (OFC)
- Fiche navette Analyse de pratique entre pairs (APP)
- Fiche navette Semaine académique de la maternelle
- Fiche navette Initiative école

Ces fiches sont téléchargeables sur la page d'accueil :

Comment se décline le volet « Formation 18h hors temps de classe » du PDF 2025-2026 ?

Ce volet présente les formations relevant des obligations réglementaires de services à hauteur de 18 heures hors temps de classe pour un enseignant travaillant à temps plein.

L'offre détaillée est présentée dans l'espace de consultation DSDEN53 à partir du lien indiqué plus haut, onglet « Formation 18h hors temps de classe ».



Pour y accéder vous devez cocher le bouton :

Présentation

En 2020-2021 a débuté une nouvelle organisation de la formation au sein d'un plan pluriannuel sur 6 ans. Deux formations longues, les plans mathématiques et français, sont proposées aux enseignants.

Exemple de répartition : les professeurs des écoles doivent s'inscrire dans une formation de 5 jours (30 heures) en mathématiques et de 5 jours (30 heures) en français au cours des six ans, à compter de la rentrée 2020.

Lorsqu'ils ne sont pas engagés dans un plan, les enseignants bénéficient des 18 heures de formation habituelles qui se répartissent ainsi :

- Bloc 1 : formations institutionnelles
- Bloc 2 : formations au choix des équipes et des enseignants.

STRATEGIE DE FORMATION CAS N° 1 :

En 2025-2026, vous êtes engagés dans une formation longue Plan Mathématiques ou Plan Français : vous faites partie d'une constellation en mathématiques ou en français et vous allez bénéficier d'une formation longue de 24h* : 12h sur temps de classe avec un remplaçant et 12h hors temps de classe.

*6h sont consacrées aux nouveaux programmes 2025 (inscription individuelle dans GAÏA)

Vous n'avez pas d'autre choix à faire, sauf si vous souhaitez vous inscrire à d'autres formations au-delà des 18 heures réglementaires.

Dans ce cas, les déplacements seront défrayés.

En cas de doublon de dates, la formation longue sera prioritaire sur les autres formations choisies.

Pour les enseignants à temps partiel, l'organisation de votre formation est à programmer avec le formateur (calendrier des dates de présence hors classe).

STRATEGIE DE FORMATION CAS N° 2 :

☞ Vous devez effectuer 18 heures de formation, dans le cadre des obligations réglementaires de service.

En cas de temps partiel :

Obligations des enseignants exerçant à temps partiel	QUOTITE	DUREE
	80% annualisés	15h
	75%	12h
	50%	9h

☞ Déterminer votre parcours de formation en respectant les contraintes du bloc 1 avant d'effectuer vos choix dans le bloc 2.

BLOC 1 : FORMATIONS INSTITUTIONNELLES

- **Pour tous les enseignants du département.** Inscription individuelle dans GAÏA.

- **Les nouveaux programmes 2025 – 6 heures**

Cycle 1 et cycle 2 : L'apprentissage du lexique en lien avec les nouveaux programmes de cycle 1 et de cycle 2

Cycle 3 : Lire et comprendre seul des textes, des documents et des images en lien avec les nouveaux programmes de cycle 3.

Une conférence de 3 heures et 3 heures de travail en équipe.

- **Selon les organisations définies dans votre circonscription** et les formations auxquelles vous avez participé depuis 2020. Inscription individuelle dans GAÏA.

- **Valeurs de la république (VREP) - 9 heures**

Cette formation s'inscrit dans un plan national de formation visant à former tous les personnels. Elle se décline autour de la définition des Valeurs, les cadres conceptuels et institutionnels, les enjeux, l'enseignement des valeurs de la république et le traitement des situations.

- **Programme pHARe - 6 heures**

Le programme pHARe prévoit la formation de tous les personnels à la lutte contre le harcèlement. Le parcours de formation de 6 heures a pour objectif de donner aux personnels des savoirs et des savoir-faire afin de pouvoir s'adapter aux situations, à partir de 3 axes essentiels : la prévention, la détection et la réaction.

- Evaluation d'école 6h

Les équipes engagées dans une Evaluation d'école en 2025-2026 peuvent, si elles le souhaitent, bénéficier d'un forfait de 6 heures pour la production du rapport d'autoévaluation.

Inscription individuelle sur GAÏA + fiche navette à compléter et à retourner au secrétariat de circonscription. La fiche navette est disponible dans l'outil de consultation sur le site de la DSDEN53.

NB : Les écoles en évaluation d'école en 2024-2025 souhaitant exploiter les pistes proposées lors de l'évaluation, pourront le faire dans le dispositif « Initiative école ».

BLOC 2 : AUTRES FORMATIONS AU CHOIX

L'offre de ce bloc vous permet de compléter vos 18 heures de formation.

Vous choisissez plusieurs formations en fonction de vos besoins individuels et de la logique de formation de l'équipe pédagogique.

Inscription individuelle dans GAÏA.

Rq : vous pouvez vous inscrire à davantage de formations (au-delà des 18 heures d'ORS), si vous le souhaitez. Dans ce cas, les frais de déplacement seront pris en charge et la formation prise en compte sous i-prof.

Comment se décline le volet complémentaire du PDF 2025-2026 ?

L'offre de formation complémentaire propose quelques formations qualifiantes ou certificatives et développe des actions partenariales.

Ces formations peuvent avoir lieu le mercredi, le soir après la classe, pendant les vacances scolaires, selon les disponibilités des partenaires et des intervenants.

En cas de chevauchement de dates, les formations 18h hors temps de classe (obligations réglementaires de service) sont prioritaires.

Ces formations sont défrayées à partir de la liste d'émargement complétée selon les conditions habituelles.

VOLET DE FORMATION
☐ Stage avec remplacement
☐ Formation 18h hors temps de classe
☒ Volet complémentaire

Pour accéder au volet complémentaire, vous devez cocher le bouton :

Comment se décline le volet « formation continue des directeurs d'école » du PDF 2025-2026 ?

Les directeurs bénéficient d'une formation initiale longue de trois semaines, l'année de la prise de fonction.

Les directeurs bénéficient d'un plan de formation continue :

- des **regroupements de circonscription** d'une heure trente sont organisés par l'IEN de circonscription. Ils permettent des points de régulation en fonction de sujets d'actualité ou de problématiques locales, ainsi que des échanges entre pairs. Une invitation est adressée par le secrétariat de circonscription. Ces regroupements peuvent être comptabilisés dans vos 18 heures d'obligation réglementaires de service ;
- une **journée** remplacée en territoire, portée par l'IEN de circonscription. Cette journée ne nécessite pas d'inscription dans GAÏA

Comment s'inscrire dans GAÏA ?

Une fois vos choix de formation faits, vous devez vous inscrire sur l'application GAÏA.

☞ *Préparer les données nécessaires à mon inscription dans GAÏA*

Je consulte l'offre sur le site de la DSDEN : en cliquant sur le titre orange, le contenu de formation proposé et ses modalités s'affichent. Des restrictions ou spécificités sont parfois indiquées. Je relève les codes GAÏA dans l'encadré du haut :

Je note les titres de la formation, le numéro de dispositif et le numéro de module.

Rq : si les identifiants n'apparaissent pas, c'est que l'inscription individuelle n'est pas possible.

S'inscrire dans GAÏA

Pour vous inscrire dans GAÏA, vous avez besoin des identifiants des formations choisies et de vos identifiants professionnels.

Une fois dans GAÏA, pour accéder au PDF, dans la case « Sélectionnez votre entité », penser à cocher « 1^{er} degré 053 », sinon vous vous retrouvez dans le plan académique de formation et non dans le plan départemental.

Si besoin, vous pouvez consulter le document : [Comment s'inscrire dans Gaïa ?](#)

Respecter le calendrier : **Inscriptions dans GAÏA du 25 août au 20 septembre.**

En cas d'indisponibilité dans la journée, la mention en rouge « Les calendriers d'inscription sont fermés » apparaît. Dans ce cas, réessayer le soir ou le lendemain. Le service formation de la DSDEN53 a besoin par moment de fermer le calendrier pour générer des ordres de mission. C'est pourquoi GAÏA n'est plus accessible. Le calendrier est en général ouvert à nouveau le soir après 16h.

Absence à une session de formation

Toute formation à laquelle vous vous êtes inscrit dans GAÏA fera l'objet d'un ordre de mission.

Toute absence à une formation pour laquelle vous avez reçu un ordre de mission doit être justifiée pour être excusée.

En cas d'erreur, si vous recevez un OM pour une formation à laquelle vous n'avez pas à participer, vous pouvez contacter le service formation continue ou Mme Hubert.

Dans tous les autres cas, la demande d'autorisation d'absence doit être faite auprès de l'IEN de circonscription. Lorsque votre absence est excusée par l'IEN, le secrétariat de circonscription transmet l'information au service formation continue.

En cas de difficulté relative au plan départemental de formation

Contacter

Sandrine HUBERT

Conseillère pédagogique généraliste

D.S.D.E.N. 53 - Bureau 236

Tél. : 02.43.59.92.07

Sandrine.Hubert@ac-nantes.fr